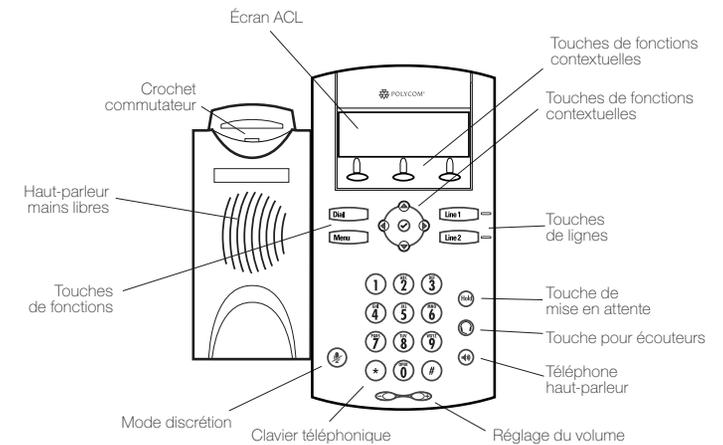


Guide d'utilisation du téléphone IP

Voix IP Affaires

Polycom SoundPoint IP® 335



Faire un appel

Faire un appel nécessite seulement deux étapes que vous pouvez effectuer dans n'importe quel ordre :

- Composer le numéro.
- décrocher le microphone ou appuyer sur  ou .
- Si votre entreprise utilise la composition par poste :
 - Pour les appels externes, composez « 9 » plus un numéro de téléphone national ou international complet (si permis par votre administrateur).
 - Pour les appels internes, composez le numéro de poste de quatre chiffres.
- Sinon, composez simplement un numéro de téléphone national ou international complet.

Remarque : Vous pouvez passer à un mode d'appel différent pendant qu'un appel est en cours en soulevant le microphone ou en appuyant sur  ou .

Répondre à un appel

- Pour les appels à votre ligne principale, soulevez le casque ou appuyez sur la touche  ou  (si connecté).
- Pour des appels à d'autres lignes attribuées à votre téléphone, soulevez le casque ou appuyez sur la touche  ou  (si connecté), puis appuyez sur le bouton à côté de la ligne qui clignote.

Mettre fin à un appel (raccrocher)

- Remplacez le casque ou appuyez sur la touche Terminer l'appel.

Mettre en attente ou reprendre un appel

- Pour mettre un appel en attente, appuyez sur la touche de fonction Attente ou  sur le téléphone.
- Lorsqu'un appel est en attente, vous pouvez raccrocher le combiné.
- Pour reprendre l'appel, appuyez une fois de plus sur  ou sur la touche de fonction Reprise.

Conférence ponctuelle

Tous les utilisateurs peuvent ajouter jusqu'à cinq participants à un appel en cours.

- Appuyez sur la touche de fonction Conférence.
- Entrez le numéro d'un autre participant (l'appel en cours a été mis en attente).
- Lorsque la connexion est établie, vous pouvez parler au deuxième participant pendant que le premier appel demeure en attente.
- Appuyez sur la touche Conférence pour joindre tous les appels.

Transférer un appel

Tous les utilisateurs peuvent transférer des appels en cours à d'autres numéros (internes ou externes). Les transferts peuvent être effectués « à l'aveugle » (sans annonce) ou « avec annonce » ou supervisés, ce qui vous permet de consulter le destinataire ou d'annoncer le transfert avant de l'effectuer.

Pour effectuer un transfert « avec annoncé/ supervisé » (méthode recommandée) :

- Pendant un appel, appuyez sur la touche de fonction Transfert (le premier appel est mis en attente).
- Entrez le numéro vers lequel vous voulez transférer l'appel.
- Après avoir parlé avec le destinataire, appuyez sur la touche Transfert pour effectuer le transfert.

Pour effectuer un transfert sans annonce :

- Pendant un appel, appuyez sur la touche de fonction Transfert (le premier appel est mis en attente).
- Entrez le numéro vers lequel vous voulez transférer l'appel.
- Appuyez sur la touche de fonction Transfert sans annonce.

Remarque : Vous pouvez annuler un transfert pendant le processus de connexion en appuyant sur la touche Annuler. L'appel d'origine est rétabli.

Ne pas déranger

- Appuyez sur  et sélectionnez **Fonctions > Ne pas déranger > Activer** pour empêcher le téléphone de sonner lors des appels entrants. Une icône s'affiche pour toutes les lignes afin de confirmer que le mode Ne pas déranger est activé.

Remarque: L'activation du mode Ne pas déranger empêche simplement le téléphone de sonner. Les terminaux connectés continueront de sonner.

- Appuyez sur  et sélectionnez **Fonctions > Ne pas déranger > Activer** de nouveau pour désactiver le mode Ne pas déranger.

Mettre votre ligne en mode discrétion

- Pendant un appel, appuyez sur .
- Vous entendrez encore vos interlocuteurs en mode discrétion, mais ceux-ci ne peuvent pas vous entendre.
- Pour quitter le mode discrétion, appuyez de nouveau sur .

Transfert en appel

L'activation du transfert d'appel sur le téléphone n'est pas recommandée étant donné qu'elle n'aura aucun effet sur les autres terminaux connectés et qu'elle sera annulée par les paramètres de transfert configurés sur votre ligne. Il est recommandé d'utiliser un code de fonction décrit dans le guide de l'utilisateur Voix IP Affaires.

Journal d'appels

Tous les appels manqués, reçus et effectués sont répertoriés dans un journal accessible à partir de votre téléphone.

- Appuyez sur  et sélectionnez **Fonctions > Liste des appels > Appels manqués, reçus ou effectués**.
- Les renseignements sur l'appel s'afficheront.
- Appuyez sur la touche de composition pour passer l'appel. À l'aide des touches de fonction, vous pouvez aussi Supprimer ou Enregistrer des entrées ou afficher de l'information à propos d'un appel.

Messagerie vocale

Une icône de messagerie vocale sur l'écran, une touche de ligne clignotante et une tonalité entrecoupée indiquent que vous avez au moins un nouveau message vocal.

Pour écouter les messages vocaux :

- Appuyez sur la touche de fonction Messages ou sur **Menu > Fonctions > Messages**.
- Appuyez sur la touche de fonction Connexion et suivez les instructions vocales.

Appel en attente

Pour répondre à un appel en attente :

- Appuyez sur  pour mettre l'appel en surbrillance.
- Appuyez sur la touche de fonction Répondre.
- L'appel d'origine est maintenant en attente et vous êtes en communication avec le nouvel appelant.

Ajustement du volume

- Appuyez sur les touches de volume pour ajuster le volume  d'appel du mode actif.
- Appuyez sur ces touches en mode attente pour ajuster le volume de la sonnerie.

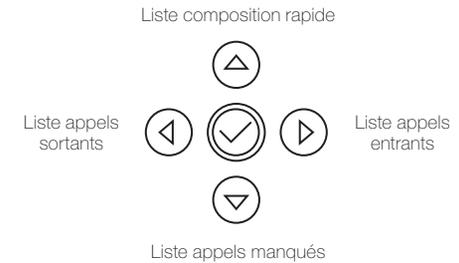
Touches de navigation

- Appuyez sur  ou  pour faire défiler.
- Appuyez sur  ou  pour ouvrir ou fermer des menus ou pour activer ou désactiver des options.
- Appuyez sur  pour revenir en arrière ou supprimer.

Listes des appels

À partir de l'écran d'attente :

- Appuyez sur  pour la composition rapide.
- Appuyez sur  pour les appels manqués.
- Appuyez sur  pour les appels reçus.
- Appuyez sur  pour les appels faits.



Touches de fonctions

En plus des touches décrites dans ce guide, le service BVoIP de TELUS offre les touches de fonctions suivantes en fonction de votre ensemble de fonctions :

- **Mise en garde par indicatif**
Mettre en garde un appel à votre propre poste.
- **Mise en garde par indicatif-redirection**
Mettre en garde un appel à un autre poste.
- **Prise d'appels**
Prendre un appel qui sonne n'importe où dans votre groupe de prise d'appels.
- **Prise d'appels dirigée**
Prendre un appel d'un poste en particulier dans votre groupe de prise d'appels.
- **Prise d'appels « Call Grab »**
Prendre un appel d'un autre point d'arrivée compatible.

Certaines de ces fonctions donneront des directives supplémentaires sur l'écran du téléphone lorsqu'elles seront activées.

Ces fonctions, de même que les touches de fonction liées aux **fonctions ACD**, sont décrites en détail dans le guide de l'utilisateur Voix IP Affaires de TELUS.

Pour obtenir des renseignements supplémentaires, visitez [telus.com/vipa](https://www.telus.com/vipa)

Pour signaler des problèmes, communiquez avec votre administrateur ou TELUS au 1-877-520-1212 ou au 1-866-646-5916 au Québec.